

CHECKLISTE | DOKUMENTE FÜR DIE BEWERBUNG

CHECKLIST | DOCUMENTS FOR APPLICATION



NOTENSPIEGEL

TRANSCRIPT OF RECORDS

Bitte reichen Sie alle Seiten des letzten Notenspiegels Ihres in Deutschland anerkannten Hochschulabschlusses ein, mit Angabe der Anzahl der vergebenen Leistungspunkte für Ihre einzelnen Kurse.

Please provide all pages of your latest transcript of records of your previous degree (recognized in Germany), indicating your individual courses with the number of credit points awarded.



LEBENSLAUF

CV

Bitte legen Sie Ihren aktuellen Lebenslauf vor, in dem Ihre Hochschulausbildung, Abschlüsse, Arbeitserfahrung, Verantwortlichkeiten und Fähigkeiten chronologisch aufgeführt sind.

Please provide your latest CV listing your university education, degrees, work experience, responsibilities and personal abilities in chronological order.



MOTIVATIONSSCHREIBEN

MOTIVATION LETTER

Bitte geben Sie eine kurze, aber aussagekräftige Erklärung ab, in der Sie Ihre Ziele und Erwartungen in Bezug auf den Masterstudiengang, für den Sie sich bewerben, darlegen.

Please provide a short but compelling statement of purpose stating your goals, aspirations and your expectations as they relate to the master program you are applying for.



EMPFEHLUNGSSCHREIBEN

LETTER OF RECOMMENDATION

Bitte legen Sie ein Empfehlungsschreiben vor. Es kann von einem/r Universitätsprofessor/in, einem/r Dozent/in oder von Ihrem derzeitigen beziehungsweise früheren Arbeitgeber ausgestellt werden. Es gibt kein Standardformular oder -format für das Empfehlungsschreiben, das verwendet werden muss. Bitte stellen Sie sicher, dass das Empfehlungsschreiben nicht länger als zwei Seiten ist und die folgenden Angaben enthält:

- ✓ Ihre Beziehung zum/r Autor/in,
- ✓ Ihr akademischer/beruflicher Werdegang,
- ✓ Ihre Qualitäten/Leistungen/Ambitionen in Ihrem jeweiligen Fachgebiet,
- ✓ Ihre persönlichen Eigenschaften und Ziele,
- ✓ die Unterschrift des Autors,
- ✓ den Briefkopf der Institution/des Unternehmens (wenn möglich) und
- ✓ ein Stempel der ausstellenden Institution/Firma (wenn möglich).

Please provide one recommendation letter. It can be issued by a university professor/lecturer or by your current or previous employer. There is no standard form or format for the letter of recommendation that needs to be used. Please make sure that the recommendation letter is no longer than two pages and includes the following details:

- ✓ Your relationship to the author,
- ✓ Your academic/professional history,
- ✓ Your qualities/achievements/ambitions in your respective field,
- ✓ Your personal traits and goals,
- ✓ The author's signature,
- ✓ The institution's/company's letter head (if possible) and

- ✓ A stamp of the issuing institution/company (if possible).

**WEITERE DOKUMENTE (NICHT OBLIGATORISCH)****OTHER DOCUMENTS (NOT MANDATORY)**

Bitte reichen Sie weitere Leistungsnachweise/Bewertungen ein, z.B. Abschlusszertifikat, Englisch-Zertifikat, weitere Qualifikationen falls zutreffend. Benötigt werden diese Dokumente teilweise bei der Einschreibung.

Please submit other proof of performance/assessment, e.g. degree certificate, English language certificate, further qualifications if applicable. These documents will be required in part at the time of enrollment.

**If your documents come in any other language than English or German,
you need to submit a certified translation.**