

CHECKLISTE | DOKUMENTE FÜR DIE BEWERBUNG

CHECKLIST | DOCUMENTS FOR APPLICATION



NOTENSPIEGEL

TRANSCRIPT OF RECORDS

Bitte reichen Sie alle Seiten des letzten Notenspiegels Ihres Bachelor-Abschlusses ein, mit Angabe der Anzahl der vergebenen Leistungspunkte für Ihre einzelnen Kurse.

Please provide all pages of your latest transcript of records of your Bachelor's degree, indicating your individual courses with the number of credit points awarded.



LEBENSLAUF

CV

Bitte legen Sie Ihren aktuellen Lebenslauf (Englisch, max. zwei Seiten) vor, in dem Ihre Hochschulausbildung, Abschlüsse, Arbeitserfahrung, Verantwortlichkeiten und Fähigkeiten chronologisch aufgeführt sind.

Please provide your latest CV (English, max. two pages) listing your university education, degrees, work experience, responsibilities and personal abilities in chronological order.



MOTIVATIONSSCHREIBEN

MOTIVATION LETTER

Bitte geben Sie eine kurze, aber aussagekräftige Erklärung ab, in der Sie Ihre Ziele und Erwartungen in Bezug auf den Masterstudiengang, für den Sie sich bewerben, darlegen (Englisch, max. zwei Seiten).

Please provide a short but compelling statement of purpose stating your goals, aspirations and your expectations as they relate to the master program you are applying for (English, max. two pages).



ZWEI EMPFEHLUNGSSCHREIBEN (ZU EINEM DOKUMENT ZUSAMMENGEFASST)

TWO LETTERS OF RECOMMENDATION (MERGED INTO ONE DOCUMENT)

Bitte legen Sie zwei Empfehlungsschreiben in englischer Sprache vor. Sie können von einem/r Universitätsprofessor/in, einem/r Dozent/in oder von Ihrem derzeitigen beziehungsweise früheren Arbeitgeber ausgestellt werden. Es gibt kein Standardformular oder -format für das Empfehlungsschreiben, das verwendet werden muss. Bitte stellen Sie sicher, dass jedes Empfehlungsschreiben nicht länger als zwei Seiten ist und die folgenden Angaben enthält:

- ✓ Ihre Beziehung zum/r Autor/in,
- ✓ Ihr akademischer/beruflicher Werdegang,
- ✓ Ihre Qualitäten/Leistungen/Ambitionen in Ihrem jeweiligen Fachgebiet,
- ✓ Ihre persönlichen Eigenschaften und Ziele,
- ✓ die Unterschrift des Autors,
- ✓ den Briefkopf der Institution/des Unternehmens (wenn möglich) und
- ✓ ein Stempel der ausstellenden Institution/Firma (wenn möglich).

Please provide two recommendation letters in English. They can be issued by a university professor/lecturer or by your current or previous employer. There is no standard form or format for the letter of recommendation that needs to be used. Please make sure that each recommendation letter is no longer than two pages and includes the following details:

- ✓ Your relationship to the author,
- ✓ Your academic/professional history,

- ✓ Your qualities/achievements/ambitions in your respective field,
- ✓ Your personal traits and goals,
- ✓ The author's signature,
- ✓ The institution's/company's letter head (if possible) and
- ✓ A stamp of the issuing institution/company (if possible).



NACHWEIS DER BERUFSERFAHRUNG

PROOF OF WORK EXPERIENCE

Bitte beachten Sie, dass unsere Masterstudiengänge je nach gewünschtem Studiengang mindestens 12-24 Monate Berufserfahrung erfordern. Der Nachweis der Berufserfahrung muss die folgenden Informationen in englischer Sprache enthalten:

- ✓ vollständige Adresse und Stempel des Unternehmens,
- ✓ Kontaktdaten und Referenz Ihres Vorgesetzten,
- ✓ Datum des Beitritts und, falls zutreffend, des Austritts,
- ✓ wöchentliche Stunden,
- ✓ Position und
- ✓ eine kurze Beschreibung Ihrer Aufgaben und Verantwortlichkeiten.

Please note that our master programs require at least **12-24 months of professional work experience** depending on the preferred degree program. The proof of work experience must include the following information in the English language:

- ✓ Complete address and stamp of the company,
- ✓ Contact details and reference of your supervisor,
- ✓ Date of joining and, if applicable, resignation date,
- ✓ Weekly hours,
- ✓ Job position and
- ✓ A short description of your tasks and responsibilities.



NACHWEIS FÜR BERECHTIGUNG ZUM TEILZEITSTUDIUM (FALLS ZUTREFFEND)

PROOF OF PART-TIME ATTENDANCE (IF APPLICABLE)

Wenn Sie unser MME TIME-Programm als Teilzeitstudent studieren möchten, müssen Sie einen validierten Nachweis erbringen, dass Sie für das Teilzeitprogramm in Frage kommen, z.B. einen aktuellen Arbeitsvertrag.

If you want to study our MME TIME program as a part-time student, you have to provide a validated reason that you are eligible for the part-time program, e.g. a current working contract.



WEITERE DOKUMENTE (NICHT OBLIGATORISCH)

OTHER DOCUMENTS (NOT MANDATORY)

Bitte reichen Sie weitere Leistungsnachweise/Bewertungen ein, z.B. Abschlusszertifikat, weitere Qualifikationen falls zutreffend.

Please submit other proof of performance/assessment, e.g. degree certificate, further qualifications if applicable.

**If your documents come in any other language than English or German,
you need to submit a certified translation.**